

Утверждено
приказом директора БУ СО ВО
«КЦСОН Вытегорского района»
№ 289 от 22 декабря 2022 года

**План
мероприятий по противодействию коррупции БУ СО ВО «КЦСОН
Вытегорского района» на 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1.Создание и внедрение организационно - правовых основ противодействия коррупции в деятельность учреждения			
1.1.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения	По мере необходимости	Юрисконсульт, специалист по кадрам
1.2.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и своих несовершеннолетних детей	До 30 апреля 2023 г	Директор учреждения
1.3.	Подготовка карты коррупционных рисков Учреждения	До 30 января 2023 г	Юрисконсульт
2.Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение			
2.1.	Мониторинг действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Систематически	Юрисконсульт, заведующие отделений

2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (беседа, семинар – практикум, лекция)	Февраль 2023 г Июль 2023 г Ноябрь 2023 г	Юрисконсульт
2.3.	Разработка и распространение методических рекомендаций, буклетов для работников по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	В течение года	Юрисконсульт
2.4	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении, в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	В течение года	Юрисконсульт, Директор
2.5.	Информирование работников о выявленных фактах коррупции среди сотрудников Учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявления коррупции в перспективе	По мере необходимости	Юрисконсульт, Директор
3. Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции			
3.1.	Введение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения.	В течение года	Юрисконсульт, ответственный за ведение сайта
3.2.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа	В течение года	Юрисконсульт,

	обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения		
3.3.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе	В течение года	Заведующие отделений
4. Мероприятия по контролю финансово- хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции			
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения	Постоянно	Директор, Заместитель директора, Экономист, Юрисконсульт
4.2.	Мониторинг закупок, товаров, работ услуг на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов	Постоянно	Директор, Заместитель директора